

# 中医健康管理工作的指南

国中康健(北京)健康管理有限公司

【摘要】2022年7月1日，国中康健(北京)健康管理有限公司发布的企业标准《中医健康管理工作的指南》(Q/GZKJ 0001S-2022)，已于2022年7月20日实施，详见正文。

【关键词】中医；健康管理；指南

【中图分类号】R194.3 【文献标识码】A 【文章编号】2096-9449(2023)04-0309-10

## 前言

本标准依据GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的要求进行编写。

本企业对本标准的合法性、真实性、准确性、技术合理性和实施后果负责。

本标准由国中康健(北京)健康管理有限公司提出。

本标准起草单位：国中康健(北京)健康管理有限公司。

本标准主要起草人：闫焱、齐慧芳、刘龙飞、曲雅卓、庞军、赵健。

技术顾问：林方才、辛利平、李俊杰、钱勇。

参与专家(按姓氏笔画排序)：王健、李志更、李洪娟、李洪皎、何龙、张晋、陈国宏。

本标准于2022年7月1日首次发布。

## 1 范围

本文件规定了开展中医健康管理工作的基本要求，包括健康信息采集、健康状态辨识、健康干预、效果评价。

本文件适用于开展中医健康管理工作的健康管理机构。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注明日期的引用文件，仅注明日期的版本适用于本文件。凡是不注明日期的引用文件，其最新版本(不包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 45001-2020 职业健康安全管理体系

## 要求及使用指南

GB/T 39509-2020 健康管理保健服务规范

## 3 术语和定义

**3.1 健康管理(health management)** 是以现代健康概念(生理、心理和社会适应能力)、新的医学模式(生理-心理-社会)，以及中医治未病为指导，通过采用现代医学和现代管理学的理论、技术、方法和手段，对个体或群体整体健康状况及其影响健康的危险因素进行全面检测、评估、有效干预与连续跟踪服务的医学行为及过程。

**3.2 中医健康管理(TCM health management)** 以健康状态辨识为核心技术，通过健康信息采集、健康状态辨识、健康状态调整、健康数据管理等基本技术对人体的健康状态进行分析、辨识、干预等，从而对人体健康进行有效的管理。

**3.3 健康信息(health information)** 是指通过卫生信息技术(HIT)获取和利用的，任何有利于改善个体和群体健康的信息。

**3.4 电子健康档案(electronic health record)** 是居民健康管理(疾病预防、健康保健、健康促进等)过程的规范、科学的电子化记录，是以居民个人健康为核心，贯穿个人一生的整个生命阶段(包括出生、婴儿期、幼儿期、学龄前期、学龄期、青春期、青年期、中年期、老年期和死亡十个阶段)，涵盖各种健康相关因素，实现多渠道信息动态收集，满足居民自我保健和健康管理的信息资源。

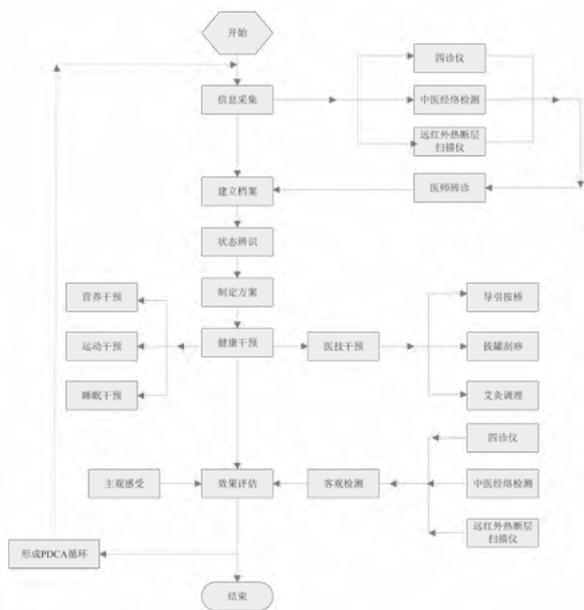
**3.5 健康状态(health status)** 是人体在一定时间内的形态结构、生理功能、心理状态适应外界环境

能力的综合状态，体现的是健康的状态和态势。

3.6 健康干预(health intervention) 是指对影响健康的不良行为、不良生活方式及习惯等危险因素，以及导致的不良健康状态进行综合处置的医学措施与手段。包括健康咨询与健康教育、营养与运动干预、心理与精神干预、健康风险控制与管理，以及就医指导等。

### 4 工作内容

4.1 中医健康管理服务工作流程图 中医健康管理服务工作应按照图1进行。



注：PDCA是英语单词Plan(计划)、Do(执行)、Check(检查)和Act(处理)的第一个字母。

图1 中医健康管理服务工作流程

4.2 健康信息采集 对个人健康信息进行采集，应根据个人健康状况有针对性地设计个性化中医健康体检项目，对中医体质问卷调查信息、体检信息进行汇总分析，作为健康状态辨识的依据。

4.2.1 健康信息采集的操作方法 ①签署《中医健康管理知情同意书》(内容见附录2)。②完成体检，汇总录入体检结果。③完成中华中医药学会《中医体质分类与判定自测表》，收集服务对象望、闻、问、切四诊结果。④填写《中医健康管理档案(首页)》(内容见附录5)、《中医调理档案》(内容见附录6)。

4.2.2 健康信息采集工作流程图 健康信息采集的工作应按照图2进行。

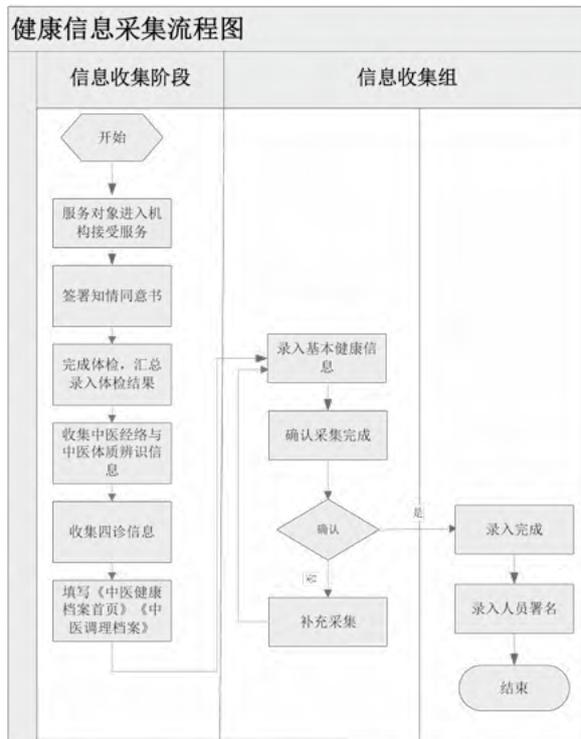


图2 健康信息采集工作流程图

4.3 建立健康档案 将所有资料进行系统、完整的管理，形成健康档案，为中医健康管理服务提供依据。

4.3.1 建立健康档案的操作方法 ①归档整理《中医健康管理知情同意书》(内容见附录2)、体检报告、《中医体质分类与判定自测表》、《中医健康管理档案(首页)》(内容见附录5)、《中医调理档案》(内容见附录6)，形成健康档案。②将服务对象的身份证号码作为统一的身份识别码，填写《中医健康档案目录》(内容见附录4)。③将完善好的纸质档案信息24小时内录入，核对无误，形成电子健康档案。

4.3.2 建立健康档案的工作流程图 建立健康档案的工作应按照图3进行。

4.4 健康状态辨识 针对服务对象健康危险因素开展中医健康状态辨识，分析体检结果、《中医体质分类与判定自测表》和四诊获取的资料，形成健康状态辨识结论。

4.4.1 健康状态辨识的操作方法 ①在进行健康状态辨识的过程中，使用健康状态辨识技术。

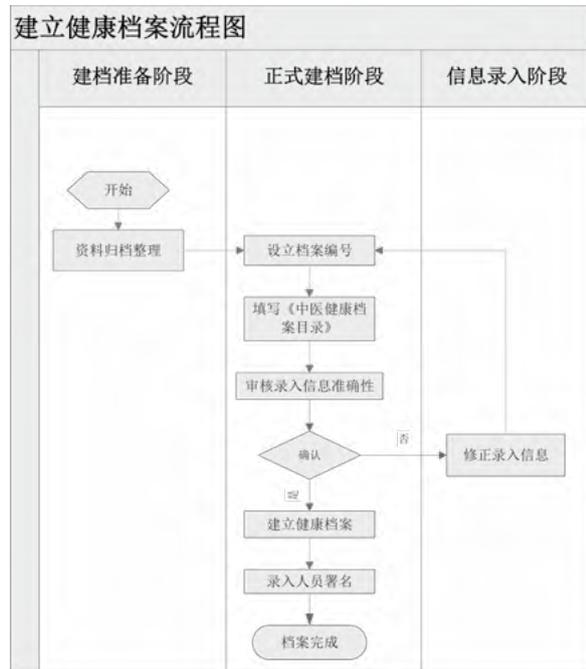


图3 建立健康档案的工作流程图

②根据健康状态辨识收集的信息，筛查服务对象可能存在的欲病的风险因素或先兆。③整理欲病的风险因素或先兆，分析其对身体健康的影响程度，并进行排序。④形成服务对象健康状态辨识结论。

4.4.2 健康状态辨识的工作流程图 健康状态辨识的工作应按照图4进行。

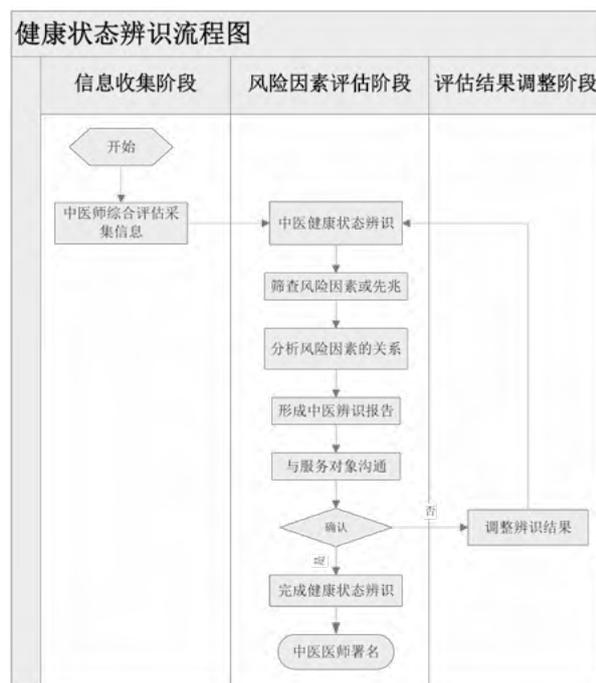


图4 健康状态辨识的工作流程图

4.5 制定健康干预计划 根据健康状态辨识存在的风险因素制定控制目标和降低风险因素的干预计划。

4.5.1 制定健康干预计划的操作方法 ①根据中医辨证结果，与服务对象沟通，达成目标与共识，制定中医健康管理计划。②设计过程控制方法，选择有效的激励方式，促进计划实施。

4.5.2 制定健康干预计划的工作流程图 制定健康干预计划的工作应按照图5进行。

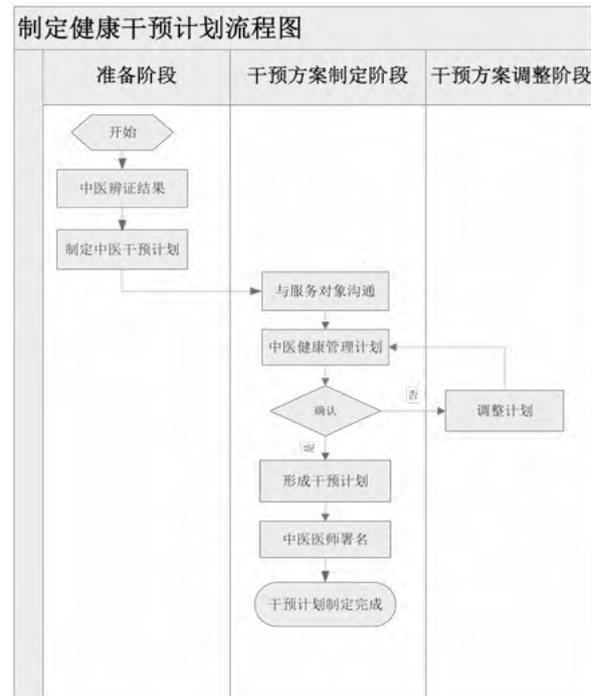


图5 健康干预计划的工作流程图

4.6 实施健康干预 依据健康干预计划，由符合干预手段资质要求的中医医师或中医技师执行，健康管理师跟踪计划执行情况，实现计划目标。

4.6.1 实施健康干预的操作方法 ①实施前告知服务对象计划具体内容、操作时间、操作中注意事项。②结束后告知服务对象操作后注意事项。③定期进行服务过程中质量监督。

4.6.2 实施健康干预的工作流程图 实施健康干预的工作应按照图6进行。

4.7 效果评价 在健康干预计划实施中进行评价，了解服务对象健康状况改善情况，调整健康干预计划，形成PDCA循环，改善和促进服务对象健康状况。

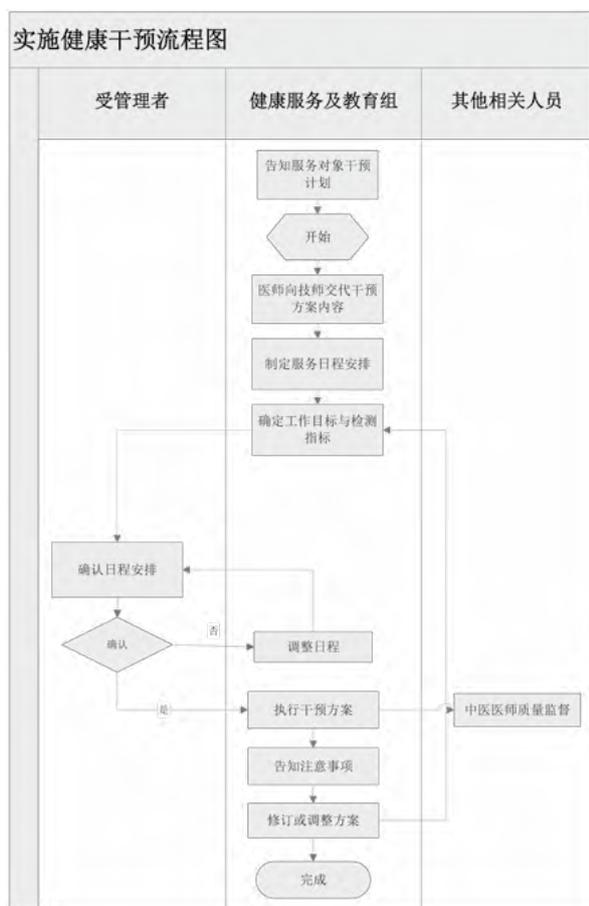


图6 实施健康干预的工作流程图

案资料完整性、服务对象参与情况、阶段性满意度等进行评价评分。评分表内容见附录8。

②结果评价：对健康知识知晓情况、生活方式改善情况、欲病的风险因素或先兆情况等评价评分。评分表内容见附录8。

4.7.2 效果评价的工作流程图 效果评价应按照国家图7进行。

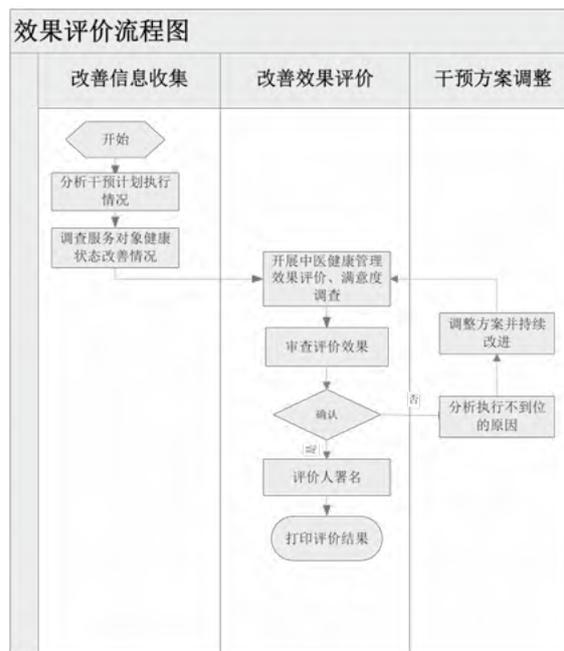


图7 效果评价的工作流程图

4.7.1 效果评价的工作步骤 ①过程评价：对档

## 附录1 中医健康管理室建设标准

### 1 场地设置

- 1.1 中医健康管理室场地应独立设置，总面积不少于100 m<sup>2</sup>，医疗机构内的中医健康管理室应符合院感防控要求。
- 1.2 环境应舒适、明亮、温馨，温度适宜，通风良好，有上下水。
- 1.3 各功能区应有明显、清晰、准确的标识，标识宜采用中英文对照形式。
- 1.4 应公示中医健康管理室工作流程、注意事项、物价及投诉流程。

### 2 功能区域设置

- 2.1 中医健康管理室按功能区域，每区域面积不少于10 m<sup>2</sup>。
- 2.2 至少应设置接待区、检测区、评估区、干预区、工作人员办公区、物品储藏区、清洗消毒区。各检测项目、干预项目区应独立设置。

### 3 基本设施

- 3.1 接待区(含前台区)应配备饮水设备、电脑、打印机、接待台、茶几、椅子、纸杯、A4打印纸、手部消毒液、体温计。
- 3.2 检测区应配备远红外热断层扫描检测设备、中医经络检测设备、中医综合诊断系统检测设备(至少三选一)，办公桌、椅子、诊凳、储物柜、A4打印纸。
- 3.3 评估区应配备电脑、打印机、办公桌、椅子、诊凳、储物柜、A4打印纸、手部消毒液。
- 3.4 干预区应配备电脑中频治疗仪、按摩床、按摩凳、屏风、手部消毒液、一次性床单、按摩巾、玻璃火罐、酒精灯、脱脂棉球、止血钳、治疗罐、艾灸套盒、针灸。
- 3.5 工作人员办公区应配备电脑、打印机、办公桌、椅子、A4打印纸。

3.6 物品储物区应配备货架。

3.7 清洗消毒区应配备洗衣机、消毒柜、晾衣架、84消毒片、水桶、洗衣液。

#### 4 检测设备

4.1 至少应配置1台中医检测设备,如远红外热断层扫描检测设备、中医经络检测设备、中医综合诊断系统检测设备。

4.2 各类检测设备应符合国家、地方相应标准或备案企业标准并取得批准证书,如需年检的检测设备应按相关规定进行年检。

4.3 具有设备设施使用流程及说明、消毒清洗维护维修记录。

#### 5 工作人员

5.1 至少有1名中级及以上的中医执业医师,且取得执业医师资格,并在本机构注册。

5.2 至少有1名健康管理师,且取得相应职业资格。

5.3 至少有1名按摩技师,且取得按摩专业技能人员职业资格认证。

5.4 至少有1名护理人员。

5.5 至少有1名客服人员。

#### 6 设备设施物品清单

区域	耗材	数量	备注
接待区	纸杯	按需	标配
	A4打印纸	按需	标配
	手部消毒液	按需	标配
	体温计	1	标配
检测区	A4打印纸	按需	标配
评估区	A4打印纸	按需	标配
	手部消毒液	按需	标配
干预区	手部消毒液	按需	标配
	一次性床单	按需	标配
	按摩巾	按需	标配
	玻璃火罐	1套	标配
	酒精灯	1	标配
	脱脂棉球	按需	标配
	止血钳	1	标配
	治疗罐	2	标配
	艾灸套盒	按需	选配
针灸	按需	选配	
办公区	A4打印纸	按需	标配
物品储藏区	/	按需	标配
清洁消毒区	84消毒片	按需	标配
	水桶	按需	标配
	洗衣液	按需	标配

区域	设备	数量	备注
接待区	饮水设备	1	标配
	电脑	1	标配
	打印机	1	标配
检测区	远红外热断层扫描检测设备	1	选配
	中医经络检测设备	1	选配
	中医综合诊断系统检测设备	1	选配
评估区	电脑	1	标配
	打印机	1	标配
干预区	电脑中频治疗仪	1	选配
办公区	电脑	1	标配
	打印机	1	标配
物品储藏区	/	/	/
清洁消毒区	洗衣机	1	选配
	消毒柜	1	选配

区域	办公家具	数量	备注
接待区	接待台	1	标配
	茶几	1	选配
	椅子	3	标配
检测区	办公桌	1	标配
	椅子	1	标配
	诊凳	1	标配
	储物柜	1	标配
评估区	办公桌	1	标配
	椅子	1	标配
	诊凳	1	标配
	储物柜	1	标配
干预区	按摩床	1	标配
	按摩凳	1	标配
	屏风	1	标配
办公区	办公桌	1	标配
	椅子	1	标配
物品储藏区	货架	1	标配
清洁消毒区	晾衣架	1	选配

## 附录2 中医健康管理知情同意书

您好!

中医健康管理以健康状态辨识为核心技术,通过健康信息采集、健康状态辨识、健康状态调整、健康数据管理等基本技术对人体的健康状态进行分析、辨识、干预等,从而对人体健康进行有效的管理。

本机构提供包括健康信息采集、健康状态辨识、健康干预、效果评价等专业中医健康管理服务。

您在本次健康管理服务中将享有的权利:

合理平等的健康保健权,有知晓健康管理相关措施及进程的权利,有保护自身正当利益不受侵犯的权利,有随时终止服务退出的权利。

您在本次健康管理服务中的义务:

支持和配合工作人员的工作,提供必要的健康信息。我们将保护您的健康信息和隐私安全,并根据您的健康需求尽最大努力为您提供健康保健服务,感谢您的理解和支持。

若您已了解本次健康管理服务的内容和意义,愿意参加并配合我们完成相关工作,请在下面签字。

### 知情同意声明

我已经仔细阅读以上知情同意书,对于此项活动获得了满意的解释,我理解此项活动的目的、内容,以及参加活动的可能受益和风险,愿意参加此项活动,并与工作人员充分合作。

服务对象签名:

签署日期: 年 月 日

## 附录3 中医健康管理记录表

日期	调理项目	调理时长	金额/次数	下次调理时间	签字

## 附录4 中医健康档案目录

档案序列号	姓名	身份证号
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

## 附录5 中医健康管理档案(首页)

年 月 日

姓名		性别		身份证号	
居住地				联系方式	
紧急联系人及联系方式					

## 一、症状描述

--

## 二、体检结论

--

三、既往病史 肿瘤史 脑血管病 心脏病 糖尿病 高血压 其他

四、手术史(必填) \_\_\_\_\_

五、理疗史/外伤史 \_\_\_\_\_

六、过敏史 \_\_\_\_\_

七、传染病史 结核 肝炎 其他

八、个人史 女性末次月经日期: \_\_\_\_\_ 女性绝经日期: \_\_\_\_\_ 生育史: \_\_\_\_\_

吸烟 饮酒九、近期服药(或保健品)记录 降糖药 降压药 抗生素 中草药 保健品十、家族史(父母、兄弟姐妹、直系亲属) 糖尿病 高血压 心脏病 肿瘤 其他

## 十一、干预原则

--

## 十二、干预方案

<input type="checkbox"/> 颈肩调理	<input type="checkbox"/> 腰肾调理	<input type="checkbox"/> 下肢调理	<input type="checkbox"/> 上肢调理	<input type="checkbox"/> 肝胆调理	<input type="checkbox"/> 睡眠调理	<input type="checkbox"/> 脾胃调理
<input type="checkbox"/> 女性内分泌调理		<input type="checkbox"/> 其他				
<input type="checkbox"/> 精油按摩	<input type="checkbox"/> 艾灸	<input type="checkbox"/> 精油按摩+艾灸	<input type="checkbox"/> 刮痧	<input type="checkbox"/> 拔罐	<input type="checkbox"/> 理疗	<input type="checkbox"/> 其他

请真实完整填写各项相关资料，在相应项目的方框里打“√”

服务对象签字:

医师签字:

### 附录6 中医调理档案

年 月 日

第 次

姓名： 性别： 男 女 年龄：

#### 症状体征

--

#### 干预方案

干预项目	<input type="checkbox"/> 颈肩调理 <input type="checkbox"/> 腰肾调理 <input type="checkbox"/> 下肢调理 <input type="checkbox"/> 上肢调理 <input type="checkbox"/> 肝胆调理 <input type="checkbox"/> 睡眠调理 <input type="checkbox"/> 脾胃调理 <input type="checkbox"/> 女性内分泌调理 <input type="checkbox"/> 其他
干预手段	<input type="checkbox"/> 精油按摩 <input type="checkbox"/> 艾灸 <input type="checkbox"/> 精油按摩+艾灸 <input type="checkbox"/> 刮痧 <input type="checkbox"/> 拔罐 <input type="checkbox"/> 理疗 <input type="checkbox"/> 其他
自我干预	

#### 干预记录


服务对象签字： 医技签字：

### 附录7 中医健康管理服务满意度调查表

请花费几分钟完成调查，感谢您的宝贵时间和建议！

1. 您对本次中医健康管理服务的整体评价 A很满意 B满意 C不太满意
2. 您感觉本次中医健康管理服务的流程安排是否合理 A合理 B一般 C不合理
3. 您感觉本次中医健康管理服务的内容  
A很好，解决了我的健康问题 B一般，有些内容没有用 C没什么意思
4. 您对本次中医健康管理服务的形式是否满意 A很满意 B满意 C不太满意
5. 您对本次中医健康管理的服务人员是否满意 A很满意 B满意 C不太满意
6. 如果不满意，主要是哪方面 A服务态度 B业务能力 C都不满意
7. 您希望继续参与哪方面的中医健康管理服务(可多选)  
A营养 B运动 C睡眠 D心理 E中医养生 F慢性病防治
8. 您对中医健康管理服务的形式有何其他建议? \_\_\_\_\_

**附录8 过程评价评分表**

评价时间:

评价人员:

评分:

项目	评分标准	分值	总分
档案资料完整性	《中医健康档案(首页)》填写情况 1.非常完整 10分 2.完整 8分 3.比较完整 6分 4.不完整 4分 5.没有 0分		
	《中医健康档案》填写情况 1.非常完整 10分 2.完整 8分 3.比较完整 6分 4.不完整 4分 5.没有 0分		
	中医及其他体检报告完成情况 1.非常完整 10分 2.完整 8分 3.比较完整 6分 4.不完整 4分 5.没有 0分		
	体质问卷完成情况 1.非常完整 10分 2.完整 8分 3.比较完整 6分 4.不完整 4分 5.没有 0分		
服务对象参与情况	1.每月接受健康干预4次及以上 10分 2.每月接受健康干预3次 8分 3.每月接受健康干预2次 6分 4.每月接受健康干预1次 4分 5.每月接受健康干预0次 0分		
	服务对象的依从性 1.非常好 10分 2.好 8分 3.一般 6分 4.不太好 4分 5.非常不好 0分		
阶段性满意度	服务对象对本阶段的服务内容是否满意 1.非常满意 10分 2.满意 8分 3.一般满意 6分 4.不太满意 4分 5.非常不满意 0分		
	服务对象对本阶段的服务流程安排是否满意 1.很满意 10分 2.满意 8分 3.一般 6分 4.不太满意 4分 5.非常不满意 0分		
	服务对象对本阶段的服务形式是否满意 1.很满意 10分 2.满意 8分 3.一般 6分 4.不太满意 4分 5.非常不满意 0分		
	服务对象对本阶段的服务人员是否满意 1.很满意 10分 2.满意 8分 3.一般 6分 4.不太满意 4分 5.非常不满意 0分		

**附录9 结果评价评分表**

评价时间:

评价人员:

评分:

项目	评分标准	分值	总分		
健康知识知晓情况	1.明显提高 10分 2.提高比较明显 8分 3.提高 6分 4.稍有提高 4分 5.没有提高 0分				
生活方式改善情况	饮食习惯改善情况 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
	睡眠习惯改善情况 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
	运动习惯改善情况 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
健康状态辨识情况	体质辨识 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
	症候辨识 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
	经络通畅 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
	四诊情况 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
	红外热成像检测 1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				
非中医健康体检指标变化情况	1.明显改善 10分 2.改善比较明显 8分 3.改善 6分 4.稍有改善 4分 5.完全没有改善 0分				

【引用格式】国中康健(北京)健康管理有限公司. 中医健康管理工作的指南[J]. 健康体检与管理, 2023, 4(4): 309-318.